公立大学法人大阪 大阪公立大学
学生なんでも相談窓口相談員　短時間勤務職員（一般職補佐）
募集要項【2024 年 4 月 19 日(金)11：00 必着】

公立大学法人大阪 大阪公立大学では、学生なんでも相談窓口の短時間勤務職員（一般職補佐）を募集します。
学生なんでも相談窓口は、学生や関係者の相談に応じ適切なサポートを提供する部署です。相談者にとって、敷居の低い「なんでも相談できる場所」として、早期の問題解決を図ります。相談内容により、学生課、カウンセリングルーム、キャリア支援室、担当教員、職員などの学内の適切な部署や学外の機関を紹介、または連携して対応にあたります。
学生の支援に熱意をもって取り組め、臨機応変に柔軟な対応ができる人の応募をお待ちしています。大学で働くことに関心のある、熱意のある方の応募をお待ちしています。

1.採用予定日
2024 年 6 月 1 日

2.募集職種
学生なんでも相談窓口相談員　短時間勤務職員（一般職補佐）

3.業務内容
学生なんでも相談窓口相談員として、以下の業務に取り組んでいただきます。
1学生なんでも相談窓口における窓口対応（電話やメール対応あり）
2. 学生や保護者に対する相談業務
3. 教員や職員の学生対応に対する相談業務
4. 相談業務にともなう連絡調整に関すること
5. 学生なんでも相談窓口の統計資料・文書作成
6. 会議、研修などの運営に関すること
※なお、カウンセリングには従事しません。

4.募集人員
１名

5.応募資格
以下の条件(1) (2) (3)の資格ならびに経験がある方が望ましい
(1)臨床心理士、公認心理師、精神保健福祉士、社会福祉士などの心理・福祉関係の資格または教育職員免許上をお持ちの方
(2)窓口相談業務の経験　傾聴スキルがあればなおよし
(3)Microsoft Word、Excel などビジネス対応できる方

6.雇用期間
2024 年 6 月 1 日～2025 年 3 月 31 日
※契約更新の可能性あり（年度単位による契約）
※雇用開始日については、相談の上決定します。
※相談窓口の運営状況により曜日によっては、中百舌鳥キャンパス・森ノ宮キャンパス勤務となる場合があります。当面は週４日杉本キャンパス勤務です。
※雇用期間は概ね５年を限度としますが、更新を保証するものではありません。

7.勤務条件等

(1) 勤務場所

大阪公立大学 杉本キャンパス　学生サポートセンター１階

（大阪市住吉区杉本 3-3-138）または

中百舌鳥キャンパス（堺市中区学園町 1-1）

(2) 勤務日

週 4 日間(月曜日～金曜日)（応相談）

※ 土曜・日曜、祝日、年末年始(12/29～1/3)は休日

※ 大学の行事開催等に伴い、休日を当該週の別の日に振り替えることがあります。

(3) 勤務時間

9：00～17：15（休憩時間：45 分）（時差勤務あり）

※ 業務の繁忙等により所定時間外に勤務をお願いする場合があります。

(4) 休暇

年次有給休暇有

(5) 給与等

時間単価　1,317 円

※ 通勤手当 支給(定期乗車券代により支給、1 月あたり 55,000 円上限)、
時間外勤務手当、期末手当をそれぞれの条件に応じて支給します。

※ 本法人の関係規程により通勤経路を決定します。

(6) 社会保険等

健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険

8.応募方法等

(1)提出書類等

次の書類を同封し、「応募書類在中（学生なんでも相談窓口　相談員)」と朱書きのうえ、当法人宛てに郵送（特定記録郵便）してください（直接持参不可)。

① 採用申込書（別紙様式）

当法人ホームページ（https://www.upc-osaka.ac.jp/recruit/staff/upc_staff/）から有期雇用教職員採用申込書をダウンロードしてください。

・「氏名（自署)」以外は、パソコン作成も可

・最近 3 ヶ月以内に撮影した顔写真を添付してください。

・連絡先は、電話番号・メールアドレスを必ず記載してください。

② 職務履歴書（A4 縦長横書きで複数枚使用可。手書き、パソコン作成とも可）

どのような業務を行っていたのか具体的にわかるように記述してください。

③ 応募動機・自己アピール書（A4 縦長横書きで 1,000 字以内。手書き、パソコン作成とも可）

④ 返信用の封筒

長形 3 号定形封筒に 84 円切手を貼付し、応募者送付先の郵便番号・住所・氏名を記載。

(2) 申込期限

2024 年 4月 1 9 日(金) 11 時必着【持参不可】

9. 選考方法

(1) 1 次選考（書類審査）

・応募書類による書類審査を行います。

(2) 2 次選考（面接審査）

・１次選考の合格者について面接選考を行います。

・２次選考対象者には、受付期間の締切り後、電話により連絡します。不合格者には文書により通知します（電話での照会には応じません)。

・面接選考は、令和 6 年 4 月下旬に実施予定です。

(3) 選考結果

選考結果については文書により通知します。選考結果に関するお問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。

10. その他

(1) 応募書類はこの選考にのみ使用します。但し、合格者の履歴書記載事項については、採用後の事務手続き等に使用することがあります。

(2) 応募書類は返却しませんが、責任を持って処分します。

(3) 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。

1) 応募資格がないこと、申込記載事項に虚偽の内容があることが明らかになった場合

2) 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合

11. **書類の送付先及び問合せ先**

〒599-8531 大阪府堺市中区学園町１番１号

大阪公立大学 学生課 採用担当 （鍵谷 カギタニ）

電話 072-254-9867

以上