

公立大学法人大阪 大阪公立大学
学生なんでも相談窓口相談員 短時間勤務職員（一般職補佐） 募集要項

公立大学法人大阪 大阪公立大学では、学生なんでも相談窓口の相談員を募集します。学生なんでも相談窓口は、学生や関係者の相談に応じ適切なサポートを提供する部署です。学生をはじめとした相談者にとって、「なんでも相談できる場所」として、学内の部署や学外の機関と連携して早期の問題解決を図ります。

大学で働くことに興味があり、学生からの相談に対して親身かつ柔軟な対応ができる方の応募をお待ちしています。

1. 採用予定日

2025 年 7 月 1 日以降

2. 募集職種

学生なんでも相談窓口相談員 短時間勤務職員（一般職補佐）

3. 募集人員

1 名

4. 業務内容

学生なんでも相談窓口相談員として、以下の業務に取り組んでいただきます。

1. 学生なんでも相談窓口における窓口対応（電話・メール・WEBサイトからの問い合わせ）
2. 学生や保護者等に対する相談業務
3. 教員や職員の学生対応に対する相談業務
4. 窓口対応、相談業務にともなう連絡調整に関すること
5. 学生なんでも相談窓口業務に関する資料・文書の作成
6. 会議、研修などの運営に関すること

※原則カウンセリングには従事しません。

5. 応募資格

以下の条件(1)の資格を有する方または (2)の経験がある方で、(3)の実務能力を有する方。

- (1) 社会福祉士、精神保健福祉士、臨床心理士、公認心理師、看護師、介護福祉士、社会福祉主事、小学校教育職員免許状、中学校教育職員免許状、高等学校教育職員免許状等の上記業務内容に関連した資格を有する方。
- (2) 大学や公的機関等での相談業務等の実務経験がある方
- (3) PCの基本的操作、Microsoft® Office Word・Excel および Teams の操作ができること。

6. 雇用期間

2025 年 7 月 1 日～2025 年 3 月 31 日（年度単位による契約。契約更新の可能性あり）

※雇用開始日については、相談の上決定します。

7. 勤務条件等

(1) 勤務場所

公立大学法人大阪 大阪公立大学

主な勤務地は、下記①～③のいずれかを、採用時に相談の上決定します。

①森之宮キャンパス（2025 年 9 月以降）

大阪市城東区森之宮 2 丁目 1（注：計画予定地の住所）

Osaka Metro 中央線・長堀鶴見緑地線、JR 大阪環状線「森ノ宮」駅 徒歩約 13 分

② 杉本キャンパス 学生サポートセンター 1 階

大阪市住吉区杉本 3-3-138

JR 阪和線「杉本町(大阪市立大学前)駅」下車、東口すぐ

Osaka Metro 御堂筋線「あびこ駅」下車、徒歩約 15 分

③中百舌鳥キャンパス A3 棟 1 階 学生課 または B16 棟

大阪府堺市中区学園町 1-1

南海高野線「白鷺駅」下車、徒歩約 15 分

Osaka Metro 御堂筋線「なかもず駅」下車、徒歩約 20 分

(2) 勤務日

週 4 日間(月曜日～金曜日 ※出勤曜日は応相談)

土日祝・年末年始(12/29～1/3)は休日

※大学の行事開催等に伴い、休日を当該週の別の日に振り替えることがあります。

(3) 勤務時間

9:00～17:15（休憩時間：45 分）

※業務の繁忙等により所定時間外に勤務をお願いする場合があります。

(4) 休暇

年次有給休暇（就業規則に基づき付与）

(5) 給与等

時間単価 1,317 円

※給与支給については、実績月の翌月に支給します。

このほか、通勤手当、時間外勤務手当、賞与をそれぞれの規程に基づき支給します。

(6) 社会保険等

雇用保険、労災保険、社会保険（健康保険、厚生年金）

8. 応募方法等

(1) 次の書類(a)～(c)を角型2号封筒(33×24 cm程度)に入れ、封書の表側左下に「応募書類在中(学生なんでも相談窓口 相談員)」と朱書きのうえ、特定記録郵便で郵送してください。

(a) 有期雇用教職員 採用申込書(履歴書) ≪様式指定≫

公立大学法人大阪ホームページの以下の場所より、

「有期雇用教職員 採用申込書」のデータをダウンロードして作成ください。

(掲載場所)

[公立大学法人大阪ホームページ>採用情報>職員採用>公立大学法人大阪採用案内>有期雇用職員](#)

※(a)の様式上部「応募区分」の雇用形態は「パートタイム」にチェックを入れ、職種は「一般職(補助)」としてください。

(b) 志望理由書 ≪A4サイズ・400字程度・様式自由≫

氏名とともに志望動機、業務に活かせると考える資格・能力・知識や得意分野等について記述してください。

(c) 職務経歴書 ≪A4サイズ・様式自由≫

どのような業務を行っていたのか具体的に分かるように記述してください。

(2) 申込期限

2025年5月28日(水) 17時 必着 【郵送のみ・持参不可】

※申込期限前であっても、応募が一定数に達した段階で書類選考を前倒しで実施の上、面接を行うことがあります。候補者が決まり次第公募は終了します。

9. 選考方法

(1) 書類選考及び面接試験

書類選考を実施し、通過者に対して面接を実施します。

(2) 書類選考結果

書類選考の結果は、書類選考を通過した方のみに書式「採用申込書」欄のメールアドレス宛に通知します。

(3) 面接選考の実施場所(予定)

大阪公立大学 杉本キャンパスまたは中百舌鳥キャンパス

(4) その他

合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取消することがあります。

- 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合。
- 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合。
- その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合。

10. 書類の送付先及び問合せ先

〒599-8531 大阪府堺市中区学園町1番1号 A3棟1階

大阪公立大学 学生課 学生なんでも相談窓口相談員 採用担当 辻本

電話 072-254-9867