

公立大学法人大阪 大阪公立大学
有期雇用職員（研究補助）募集要項

1. 募集職種

有期雇用職員（研究補助）

2. 業務内容

研究補助（農学部附属教育研究フィールド）

農学部附属教育研究フィールドにおいて、研究プロジェクトにかかる業務に取り組んでいただきます。

1. 研究プロジェクトにかかる植物（農作物を含む）の栽培補助
2. 栽培にかかるデータの計測及び収集
3. 各種データの集計、その他研究の補助業務

※植物の栽培に関心のある方、初心者歓迎します。

※作業については、丁寧に指導します。

3. 募集人員

2名

4. 応募資格

植物栽培の経験があればなおよし。

5. 雇用期間

2026年1月1日～2026年3月31日まで

※次年度契約更新については、勤務成績などにもとづきます。ただし、更新年限はプロジェクト満了の最長2028年3月31日まで。

6. 勤務条件等

(1) 勤務場所

大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス 農学部附属教育研究フィールド

〒599-8531 大阪府堺市中区学園町1-1

(2) 勤務日

勤務日：週3日（月曜日～金曜日の内）

※勤務曜日は相談に応じます。

休日：日曜日、祝日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）、勤務曜日以外

※行事や事業等の都合により、勤務曜日の振替をお願いする場合があります。

※勤務曜日は相談の上、決定します。

(3) 勤務時間

月～金のうち3日： 9：00～15：45 で実働6時間程度。週18時間。

原則として 12:10～12:55 の 45 分休憩あり

※勤務時間については、調整が可能です。

※業務繁忙期には、所定時間外に勤務をお願いする場合があります。

(4) 休暇

年次有給休暇、特別休暇（夏季・出産・看護・介護等）あり。

※本学就業規則に基づき付与します。

(5) 給与および賃金支払い日

時間給 1,177 円 月末締め切り 原則翌月 17 日払

(6) 賞与

本学の規程に基づき支給します。

(7) 社会保険等

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

※なお、勤務日数および労働時間などの法令加入要件にもとづきます。

(8) 通勤手当

本学の規程に基づき支給、支給上限あり。（上限月額 150,000 円）

7. 申込方法等

(1) 申込書類

① 履歴書（写真貼付）

共通様式の①有期雇用教職員 採用申込書（履歴書）により、作成してください。

※本法人ホームページの以下の場所より、「有期雇用教職員 採用申込書」のデータをダウンロードして作成してください。

（掲載場所）公立大学法人大阪ホームページ＞採用情報＞職員採用＞公立大学 法人大阪採用案内＞有期雇用職員

※選考結果等ご連絡をさせていただくために、電子メールアドレスを必ずご記載ください。

② 職務経歴書（A4 サイズ・様式自由）

※封書の表に「有期雇用職員（フィールド栽培補助）応募書類在中」と朱書きし、送付してください。

(2) 応募方法ほか

持参による応募は受け付けませんので、あらかじめご了承ください。

本募集は候補者が決まり次第募集を終了させていただきます。

(3) 申込先

〒599-8531 大阪府堺市中区学園町 1－1

大阪公立大学 農学部支援事務室 B11棟 採用担当宛

8. 選考方法

(1) 選考内容

書類選考、面接試験（書類選考通過者の方のみ、面接試験を行います。）

(2) 面接試験日及び試験場所

随時調整：対面形式（中百舌鳥キャンパスで実施予定）

(3) 面接選考結果

面接試験受験者全員に通知します。

9. その他

1. 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。

- a. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合
- b. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合
- c. その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合

2. 採用選考において収集した個人情報、採用選考の円滑な遂行のために用い、「大阪府個人情報保護条例」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。応募書類はこの選考にのみ使用します。但し、合格者の履歴書記載事項については、採用後の事務手続き等に使用することがあります。

3. 応募書類は返却しませんが、一定期間保存したのち責任を持って処分します。

【お問い合わせ先】

大阪公立大学 農学研究科・農学部支援事務室 初瀬（ハツセ）

電話番号 072-254-9402