

仕 様 書

1 件 名 : 大阪公立大学図書館システム環境復元ソフトウェア(瞬快)サーバの購入

2 製造会社 :
規格及び数量

	製造会社	品名	規格	数量
(1)	富士通株式会社	PRIMERGY TX1330 M5 ラックベースユニット(3.5 インチ HDD×4/500W 電源×1)	PYBT1335RNM	1
(2)	富士通株式会社	Windows Server 2022 Standard(16 コア) バンドル	PYBWBS5	1
(3)	富士通株式会社	Xeon プロセッサ E-2334 (3.40GHz /4 コア/8MB)×1	PYBCP63E5	1
(4)	富士通株式会社	メモリ-32GB(32GB 3200 UDIMM×1)	PYBME32UG2	1
(5)	富士通株式会社	RAID 設定サービス(RAID1)	PYBAS1S2	1
(6)	富士通株式会社	ベイ追加オプション (3.5 インチ HDD×4)	PYBBA34S8	1
(7)	富士通株式会社	内蔵 3.5 インチ BC-SATA HDD-1TB(7.2krpm)	PYBBH1T7B9	2
(8)	富士通株式会社	内蔵 DVD-ROM ユニット	PYBDV103	1
(9)	富士通株式会社	電源ユニット (500W)	PYBPU501	1
(10)	富士通株式会社	電源ケーブル(AC100V 対応/3m)	PYBCBP102	1
(11)	富士通株式会社	OADG キーボード (109 キー/USB)	PYBKBU1T1	1
(12)	富士通株式会社	USB マウス(光学式)	PYBMSU201	1
(13)	富士通株式会社	ラックレールキット (ドロップイン)	PYBRRS7	1
(14)	富士通株式会社	ServerView Suite DVD(Tools) & ドキュメント	PYBSVT1	1
(15)	富士通株式会社	DISPLAY E17-9 LED (17 インチスクエア型、黒色)	VL-E17-9	1

3 特記事項 : (1) 機器の設置作業は、平日の9時から17時の間に行うこと。
(2) 機器設置作業時には、機器、ソフトウェア等に精通した者を従事させ、また、機器、OS、ソフトウェアの製造者から直接的な技術支援を受ける体

- 制をとるなど、効率的な作業と設定等の最適化が可能な体制とすること。
- (3) 機器設置においては、事前に打ち合わせを行い、設定変更等の作業が伴う場合は速やかに対応すること
 - (4) サーバ運用管理ツール「ServerView Suite」をインストールすること。
 - (5) システムを常時監視し、エラーの確実な検出やシステム停止の回避などを自動化する機能を提供すること。
 - (6) 瞬快ソフトウェアをインストール（別調達）する業者とスケジュールなど連携しながら進めること。
 - (7) 現地で納品された製品に対し、設置／接続および初期動作確認を実施し、完了後は本学に報告を実施すること。
- 主な作業内容は次の表のとおり

実施内容

作業項目	作業概要
開梱、装置外観の確認	納品された製品を開梱し、同梱物を確認 製品外観に傷・破損がないことを確認
内蔵オプション取り付け	サーバ装置、周辺装置の内蔵オプションを取り付け
装置の設置	設置環境を確認 サーバ装置、周辺装置を設置（ラック搭載含む）
サーバ装置、周辺装置の接続	各種ケーブルにタグラベルを貼付 サーバ装置、周辺装置の各種ケーブルを接続 ケーブルのフォーミング
電源投入、ハードウェアの設定	入力電源を確認し、問題がないことを確認 シャージ、サーバ装置、周辺装置の電源を投入し、装置パネルにエラーがないことを確認 BIOS／ファームウェアをアップデート RAIDの構築
作業後の正常性確認	電源投入時にエラーがないことを確認 各ツールでの正常性確認を実施

4 納入期限 : 令和5年12月15日

5 保証期間 : (1) 納品後1年間は、障害発生の際、製品購入時の保証期間によるオンサイト修理対応が基本となるが、システム環境復元ソフトウェア（瞬快）の対象である大阪公立大学図書館システムは2027年3月まで使用する予定であることから、保証修理対応を3年間延長とし4年とすること。また本学連絡時は、翌営業日までに対応すること。

(2) 納品後 1 年間は、障害発生時に万一サーバ内のイメージが復旧できない事象が発生した場合、請負業者が責任を持ってイメージの再構築など復旧作業にあたること。

6 納入場所 : 大阪公立大学中百舌鳥キャンパス 堺市中区学園町 1-1
学術情報課 (中百舌鳥図書館)

7 主管課 : 公立大学法人大阪事務局学術研究支援部 学術情報課
電話 06-6605-3270 FAX 06-6605-3223

8 その他 : (1) 納入に関しては、事前に日時を報告の上、担当者と打合せのこと。
(2) 本仕様書について定めのない事項及び疑義が生じた場合は、事前に担当者を確認すること。