次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、<u>事後審査型条件付き郵便方式で実施</u>するものとする。

1	入	入札に付する事項		
	(1)	名称	2026年度 新入生・在学生定期健康診断業務(阿倍野・杉本・中	
			百舌鳥・森之宮)(単価契約)(その2)	
	(2)	概要	仕様書による	
	(3)	履行期間もしくは履行期限	2026年4月1日から2027年3月31日まで	
	(4)	履行場所	別紙仕様書のとおり	
	(5)	入札予定価格	非公開	
2	入	札参加資格		
	(1)	共通入札説明書で示す資格要件		
		すべて満たしていること		
	(2)	(2) 令和7.8.9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「種目コード138:集		
		検診」で登録されている者		
3	/			
F		質問締切日時	2025年11月14日(金)	
	(-/		午後5時00分	
	(2)		10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて	
	(=)	XIIII/CH/0	→gr-keya-anken[at]omu.ac.jp	
			※[at]を@に置き換えてください。	
	(3)		ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対	
			する質問書」に記入のうえ、必ず電子メールでファイル添付に	
			より提出すること。	
			※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質	
			問」と明記すること。	
			※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。	
			(土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで	
			(午後 0 時10分から午後 0 時55分までを除く。))	
	(4)	回答方法	2025年11月20日(木)付でホームページに掲載する。ただし、質	
			問がない場合は、掲載しない。	

4	 入札書等の提出				
) 提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通			
(1)		②入札参加申出書			
(2	 提出期限	2025年11月27日(木)			
\ <u>-</u>	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	午後5時00分			
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1			
(5)	/ 3xc pq /////	公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課			
	※必ず、共通入札説明	書「4 入札方法」に記載のとおりに提出すること。			
5 ,	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
) 開札日時	2025年11月28日(金)			
		午前10時00分			
(2	 開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟1階115号室			
) 開札結果の公表予定日	2025年11月28日(金)			
) 開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。			
6 3		1			
(1)) 通知日	2025年11月28日(金)			
(2)) 通知方法	電話及び電子メールにて通知する。			
7 -	事後審査				
(1)	提出書類	なし			
	提出期限				
	提出場所	-			
) 提出方法	2025年11月20日(会)			
) 事後審査結果通知予定日 落札者の提出書類(内訳書)	2025年11月28日(金)			
	各化者の提出者類(内訳者)) 提出書類	内訳書			
) 提出期限	2025年12月3日(水)			
(2	/ 1定山别似	2025年12月3日 (水) 10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて			
(3	 提出先	→gr-keya-anken[at]omu.ac.jp			
(0)	, , ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	※[at]を@に置き換えてください。			
9 }	 契約書・誓約書				
(1)) 提出期限(予定)	2025年12月12日(金)			
10 担	10 担当課				
(1)	契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構財務部			
		契約課			
		〒599-8531 堺市中区学園町1-1			
		TEL: 072-254-9136 FAX: 072-247-6951			
		電子メールアドレス:gr-keya-anken[at]omu.ac.jp			
		※[at]を@に置き換えてください。			
(2)	主管課	公立大学法人大阪本部事務機構総務部			
ĺ		安全衛生管理課・健康管理センター			
		〒598-8531 堺市中区学園町1-1			
-	1				

TEL: 072-254-9985

11 その他

(1) 最低制限価格制度

適用なし

(2) 開札の傍聴について

開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。

[https://forms.office.com/r/z5J498SAGP]

※申請の先着順3名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。

※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください(落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。)

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。

※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。