

# 入札公告

2026年1月21日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、事後審査型条件付き郵便方式で実施するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	大阪公立大学 杉本・中百舌鳥間のシャトルバス運行業務委託
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間もしくは履行期限	2026年4月9日から2027年2月4日まで
(4) 履行場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件 すべて満たしていること	
(2) 令和7.8.9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「種目コード098：その他運行代行」で登録されている者	
(3) 2021年4月1日から入札公告の日までの間に、通学、通勤などのために定期的に車両を運行する業務を元請けとして1年以上誠実に履行した実績を有していること（履行中の案件については、1年以上の履行実績を有していること）	
(4) 道路運送法第40条（同法第43条第5項において準用する場合を含む。）の規定による許可の取消し等の行政処分等について、この公告の日において次のアからウまでのいずれにも該当しない者であること。 ア 「一般乗合旅客自動車運送事業者に対する行政処分等の基準について」（平成25年9月17日付け国自安第138号、国自旅第218号、国自整第162号）「2. 法令違反に係る点数制度」による違反点数の累積点数が10点を超えている者 イ 「一般貸切旅客自動車運送事業者に対する行政処分等の基準について」（平成28年11月18日付け国自安第157号、国自旅第227号、国自整第220号）中の「2. 法令違反に係る点数制度」による違反点数の累積点数が10点を超えている者 ウ 道路運送法第3条第2号に規定する特定旅客自動車運送事業について、アと同様の基準による違反点数の累積点数が10点を超えている者	
3 仕様書等に関する質問	
(1) 質問締切日時	2026年1月27日(火) 午後5時00分
(2) 質問提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。

(3)	質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、締切期限までに必ず電子メールで提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(4)	回答方法	2026年2月2日(月)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。

#### 4 入札書等の提出

(1)	提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通 ②入札参加申出書
(2)	提出期限	2026年2月6日(金) 午後5時00分
(3)	提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課

※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおりに提出すること。

#### 5 入札書の開札日時及び場所

(1)	開札日時	2026年2月9日(月) 午前10時00分
(2)	開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟1階115号室
(3)	開札結果の公表予定日	2026年2月9日(月)
(4)	開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。

#### 6 落札候補者への通知

(1)	通知日	2026年2月9日(月)
(2)	通知方法	電話及び電子メールにて通知する。

#### 7 事後審査

(1)	提出書類	事後審査申請書 契約（取引）実績調書 契約実績を証する契約書等の写し 行政処分に関する誓約書
(2)	提出期限	2026年2月13日(金) 午後5時
(3)	提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。

(4) 提出方法	提出期限までに電子メールにてデータを提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】の事後審査資料」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(5) 事後審査結果通知予定日	2026年2月25日(水)

## 8 契約書・誓約書

(1) 提出期限(予定)	2026年3月11日(水)
--------------	---------------

## 9 担当課

(1) 契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL : 072-254-9136 FAX : 072-247-6951 電子メールアドレス : gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2) 主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 総務課 〒558-8585 大阪市住吉区杉本3-3-138 TEL : 06-6605-2010

## 10 その他

(1) 最低制限価格制度	適用なし
(2) 開札の傍聴について	開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。 <b>■開札傍聴申請フォーム【<a href="https://forms.office.com/r/7LX22z4DRQ">https://forms.office.com/r/7LX22z4DRQ</a>】</b> ※申請の先着順3名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。 ※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。）
(3) 本案件は、令和8年度予算が成立することを条件とした入札です。予算の成立内容によっては、契約を変更または取り止めことがあります。この場合において、本案件の準備行為等に係る費用が既に発生していても、契約者は、その費用を本法人に請求することはできないものとします。	

## 重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。

※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。