

入札公告

2026年3月16日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	公立大学法人大阪 基盤システム整備機器等調達 2026年度
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間もしくは履行期限	2026年9月25日(金)
(4) 履行場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件 すべて満たしていること	
(2) 令和7.8.9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「24 通信用機器」及び「26 OA 機器・用品」で登録されている者	
(3) 2022 年度以降に、企業・自治体・大学等に対して、元請けとして情報機器を導入した実績が2 件以上あること。	
3 仕様書等に関する質問	
(1) 質問締切日時	2026年3月23日(月) 午後5時00分
(2) 質問提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3) 質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、締切期限までに必ず電子メールで提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで(午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(4) 回答方法	2026年3月27日(金)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。

4 入札書等の提出	
(1) 提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通 ②入札参加申出書
(2) 提出期限	2026年4月2日(木) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課
※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおり提出すること。	
5 入札書の開札日時及び場所	
(1) 開札日時	2026年4月3日(金) 午前10時00分
(2) 開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟1階115号室
(3) 開札結果の公表予定日	2026年4月3日(金)
(4) 開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。
6 落札候補者への通知	
(1) 通知日	2026年4月3日(金)
(2) 通知方法	電話及び電子メールにて通知する。
7 事後審査	
(1) 提出書類	事後審査申請書 契約実績調書 契約書の写しなど、契約締結したことが確認できるもの 契約書の写しなどの提出が困難な場合、別紙「契約実績に係る証明書」を添付
(2) 提出期限	2026年4月8日(水) 午後5時00分
(3) 提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(4) 提出方法	提出期限までに電子メールにてデータを提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】の事後審査資料」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(5) 事後審査結果通知予定日	2026年4月20日(月)
8 契約書・誓約書	
(1) 提出期限(予定)	2026年5月8日(金)
9 担当課	

(1) 契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL：072-254-9136 FAX：072-247-6951 電子メールアドレス：gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2) 主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構情報戦略部 情報基盤課 〒598-8531 堺市中区学園町1-1 TEL：072-254-9150

10 その他

(1) 最低制限価格制度	適用なし
(2) 開札の傍聴について	<p>開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。</p> <p>■開札傍聴申請フォーム【https://forms.office.com/r/7LX22z4DRQ】</p> <p>※申請の先着順3名のみ、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後、申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。</p> <p>※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。）</p>
(3) 本契約は、電子契約による締結も可能です。電子契約による締結は、クラウド型電子契約サービスを利用します。	<p>電子契約を希望する場合は、落札後に「意思確認書」の提出が必要となります。提出方法等については、落札者に別途お知らせします。</p>

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。

※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。