

入札公告

2026年8月6日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

1 入札に付する事項		
(1)	名称	事務用端末調達及び導入
(2)	概要	仕様書による
(3)	履行期間もしくは履行期限	仕様書のとおり
(4)	履行場所	別紙仕様書のとおり
(5)	入札予定価格	非公開
2 入札参加資格		
(1)	共通入札説明書で示す資格要件 すべて満たしていること	
(2)	令和7.8.9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「26：OA機器・用品」 で登録されている者	
(3)	初期設定支援に対する体制を有すること	
(4)	保守サービス内容に対する体制を有すること	
(5)	性能証明書を提出できること	
3 仕様書等に関する質問		
(1)	質問締切日時	2026年8月17日(月) 午後5時00分
(2)	質問提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3)	質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、締切期限までに必ず電子メールで提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時00分から午後0時45分までを除く。))

(4)	回答方法	2026年8月21日(金)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。
4 入札書の提出		
(1)	提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通
(2)	提出期限	2026年8月27日(木) 午後5時00分
(3)	提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構財務部 契約課
※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおりに提出すること。		
5 入札書の開札日時及び場所		
(1)	開札日時	2026年8月28日(金) 午前10時00分
(2)	開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟 1 階115号室
(3)	開札結果の公表予定日	2026年8月28日(金)
(4)	開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。
6 落札候補者への通知		
(1)	通知日	2026年8月28日(金)
(2)	通知方法	電話及び電子メールにて通知する。
7 事後審査		
(1)	提出書類	事後審査申請書 初期設定支援に関する証明書 保守サービス内容に関する証明書 技術審査資料届出書（別紙_性能証明書を含む）
(2)	提出期限	2026年9月2日(水) 午後5時00分
(3)	提出先	9. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(4)	提出方法	提出期限までに電子メールにてデータを提出すること。 ※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】の事後審査資料」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時00分から午後0時45分までを除く。))
(5)	事後審査結果通知予定日	2026年9月11日(金)
8 契約書		
(1)	提出期限(予定)	2026年9月30日(水)
9 担当課		
(1)	契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構財務部

		契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL：072-254-9136 FAX：072-247-6951 電子メールアドレス：gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2)	主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構情報戦略部 情報基盤課 〒558-8585 大阪市住吉区杉本3-3-138 TEL：06-6605-3301

10 その他

(1)	最低制限価格制度 適用なし
(2)	開札の傍聴について 開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。 ■開札傍聴申請フォーム【 https://forms.office.com/r/7LX22z4DRQ 】 ※申請の先着順3名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。 ※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。）
(3)	本契約は、電子契約による締結も可能です。電子契約による締結は、クラウド型電子契約サービスを利用します。 電子契約を希望する場合は、落札後に「意思確認書」の提出が必要となります。提出方法等については、落札者に別途お知らせします。

重要事項

- ※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。
- ※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。