

2024年4月22日
大阪公立大学 人事労務室

公立大学法人大阪 大阪公立大学
障がい者作業指導員（中百舌鳥キャンパス）募集要項

大阪公立大学の中百舌鳥キャンパスにおいて、障がい者作業（図書館エリアの業務）のための指導員を募集します。

1 採用予定日

2024年6月1日

2 採用予定人数

2名

3 職種

障がい者作業指導員（図書館エリアの業務）

4 業務内容

- ・障がい等のある作業員への支援ならびに指導に関すること
（スケジュール管理、作業員への助言指導、学内調整）
- ・作業員が担当する作業例は、以下のとおりです。
書籍の除却、書籍の移動、蔵書点検作業
書架清掃作業（配架書籍上部の除塵、書架清掃のための書籍移動）
その他の清掃等の軽作業
- ・その他 障がい者作業員に関する庶務補助に関すること

5 応募資格

- ・障がい者支援に関する実務経験あれば尚よし。
- ・Microsoft® Office Word および Excel の操作ができること
- ・他職員と円滑なコミュニケーションが行えること。

6 雇用期間

2024年6月1日～2025年3月31日（契約更新の可能性あり）

7 勤務場所

公立大学法人大阪 大阪公立大学
中百舌鳥キャンパス C5棟
大阪府堺市中区学園町1-1
大阪公立大学 学術情報センター（図書館）
南海高野線「白鷺駅」下車、徒歩約10分
地下鉄御堂筋線「なかもず」駅下車、徒歩約20分

8 勤務条件等

(1) 勤務日

週3～5日（月曜日～金曜日） 日祝・年末年始（12/29～1/3）は休日

※出勤曜日については、出勤体制に応じて調整します。

※行事開催等に伴い、休日を当該週の別の日に振り替えることがあります。

(2) 勤務時間

9:00～17:15 休憩45分

(3) 休暇

年次有給休暇（就業規則に基づき付与）

(4) 給与

時間給 1,317円 月末締め翌月払い

※このほか、通勤手当（1ヶ月あたり55,000円上限）、時間外勤務手当をそれぞれの条件に応じて支給します。

(5) 社会保険等

雇用保険、労災保険、社会保険（健康、厚生）

9 申込方法

(1) 応募書類・提出方法

次の書類①～④を角型 2 号封筒（33×24 cm程度）に入れ、封書の表側左下に「図書館書架清掃 障がい者指導員」と朱書きのうえ、郵送してください。

①有期雇用教職員 採用申込書（履歴書）《様式指定》

※本法人ホームページの以下の場所より、「有期雇用教職員 採用申込書」のデータをダウンロードして作成してください。

（掲載場所）[公立大学法人大阪ホームページ](#)>採用情報>職員採用
>公立大学法人大阪採用案内>有期雇用職員

※①の様式上部「応募区分」の雇用形態は「パートタイム」にチェックを入れ、職種は「一般職（補助）」としてください。

②志望理由書 《A4サイズ・400字程度・様式自由》

志望動機、業務に活かせると考える資格・能力・知識や得意分野などについて記述してください。

③職務経歴書 《A4サイズ・様式自由》

どのような業務を行っていたのか具体的に分かるように記述してください。

(3) 申込期限

2024年5月9日（木）11時 必着 【郵送のみ・持参不可】

10 選考方法

(1) 書類選考及び面接試験

書類選考を実施し、通過者に対して面接を実施します。

※募集締切前であっても、応募が一定数に達した段階で書類選考を前倒しで実施の上、面接を行うことがあります。

(2) 書類選考結果

書類選考の結果は、書類選考を通過した方のみメールにて連絡します。書式「採用申込書」欄のメールアドレス宛に通知します。

(3) その他

合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。

- a. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合
- b. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合
- c. その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合

11 申込先・問い合わせ先

〒599-8531 堺市中区学園町1-1 大阪公立大学

A11棟 人事労務室（担当：味元・手塚）

TEL：072-247-6025 もしくは 072-254-9105