

有期雇用職員（教育支援員）募集要項
（公立大学法人大阪 大阪公立大学 生活科学部）

令和8年2月

1. 採用予定日

令和8年4月1日以降できるだけ早期

※相談の上決定します。ただし、各月1日付となります。

2. 採用予定人数

若干名（※本募集は候補者が決まり次第、募集を終了させていただきます。）

3. 業務内容

管理栄養士の免許を要する業務に従事

- ・ 生活科学食栄養学科の学内における学生実験・実習の補助
- ・ 生活科学食栄養学科の学外における臨地実習の補助
- ・ その他生活科学食栄養学科内の教育・研究・運営に係る事項の補助

※業務状況により従事する内容を変更する場合があります。

4. 応募資格

- ・ 管理栄養士の資格を有すること
- ・ 修士の学位を有することが望ましい。
- ・ 実験・実習の経験があることが望ましい。

5. 雇用期間

令和8年4月1日以降～令和9年3月31日（※年度単位契約。但し、双方合意により契約更新する場合あり）

6. 勤務地

公立大学法人大阪 大阪公立大学 森之宮キャンパス

（※原則として、採用後は記載の勤務地で就業いただきますが、組織改編や事業廃止又は事業移管等があった場合には、以外の勤務地に転勤を依頼することがあります。）

7. 勤務条件等

(1) 勤務日：週5日

原則として、土曜日・日曜日・国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日、年末年始12月29日から翌年1月3日までの日及び本法人が指定する休日を除く。

（※催事開催等により休日勤務して、別日に振替え取得いただく場合があります。）

(2) 勤務時間

・原則 9:00 から 17:15 まで

・休憩 12:00 から 12:45 まで 実働 7.5 時間

（※時間外超過勤務を依頼することがあります）

(3) 休暇制度：年次有給休暇、就業規則に基づく特別休暇（夏季、出産、看護、介護等）制度あり

(4) 給与：時給 1,984 円（※通勤手当の支給あり）

(5) 賞与：就業規則に基づき支給

(6) 社会保険等：健康保険・厚生年金保険・雇用保険の加入、労働者災害補償保険の適用あり

8. 申し込み方法

(1) 応募書類・提出方法

次の書類①～③を角型2号封筒（33×24cm程度）に入れ、封書の表側左下に「有期雇用職員（管理栄養士）応募書類在中」と朱書きのうえ、特定記録郵便で郵送してください。

① 有期雇用教職員採用申込書（履歴書） ≪様式指定≫

※本法人ホームページの以下の場所より、「有期雇用教職員採用申込書」のデータをダウンロードして作成してください。

https://www.upc-osaka.ac.jp/recruit/staff/job/upc_staff/fixed-term-employees/

② 職務経歴書 ≪A4サイズ・様式自由≫

③ 返信用封筒

※書類選考の結果を送付に使用します。長形3号（23.5cm×12cm程度）に110円切手を貼付のうえ、通知先の住所・氏名を記入してください。

（氏名の後は「様」で記入してください。）

(2) 申込み先・問合せ先

〒536-8525 大阪市城東区森之宮2丁目1番132号

公立大学法人大阪 大阪公立大学 森之宮キャンパス

生活科学部 神谷 重樹 宛 TEL：06-6167-1310

9. 選考方法

書類選考及び面接試験

- ・書類選考通過者には面接日時を後日電話連絡します。(※結果は、全員に通知します。)
- ・試験場所:大阪公立大学森之宮キャンパス(大阪市城東区森之宮2丁目1番132号)

10. その他

- (1) 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。
 - a. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合
 - b. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合
 - c. その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合
- (2) 採用選考において収集した個人情報は、採用選考の円滑な遂行のために用い、「個人情報保護法に関する法律」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。
 - a. 応募書類はこの選考にのみ使用します。但し、合格者の履歴書記載事項については、採用後の事務手続き等に使用することがあります。
 - b. 応募書類は返却しませんが、一定期間保存したのち責任を持って処分します。
- (3) 応募多数の場合は早めに募集を終了する場合があります。
- (4) 選考結果について、電話等での問合せには一切応じかねます。

以上