

## 公立大学法人大阪 有期雇用教職員（プロジェクトコーディネーター）募集要項

2026年6月

この度、公立大学法人大阪の有期雇用教職員を募集することになりましたので、下記によりご応募いただきますようお願い申し上げます。

1	募集職種	プロジェクトコーディネーター 1名
2	所属	本部事務機構 企画部 企画戦略課
3	職務内容 (予定)	「経営戦略プロデューサー」として、行政機能や都市課題との接続・共創を軸とした取組を推進することにより、本法人が掲げる都市シンクタンク機能および技術インキュベーション機能の強化を図ることを主たる業務とする。
4	着任予定時期	2026年8月1日
5	勤務形態	パートタイム（任期の定め：あり）
6	任期	採用日から2027年3月31日まで ※年度単位による契約（契約更新の可能性あり）
7	勤務場所	大阪公立大学 森之宮本部 (〒536-0025 大阪市城東区森之宮1丁目6番85号3階)
8	求める能力	・行政機関等での重要施策の立案・推進経験を有すること ・組織横断的な事業推進経験を有すること ・多様なステークホルダーとの連携・調整能力を有すること ・都市課題解決に高い意欲を有すること
9	応募書類	・採用申込書（様式指定） ・職務経歴書（任意様式）
10	応募締切	2026年7月13日（月）必着
11	選考方法	(1) 1次選考（書類選考） (2) 2次選考（面接選考） ※ なお、面接等のために要する経費は、応募者の負担とします。

12	書類提出方法	<p>(1) 簡易書留で一括郵送のこと。</p> <p>(2) 封筒に必ず「有期雇用教職員（経営戦略プロデューサー）応募書類在中」と朱書のこと。</p> <p>また、封筒の裏には選考結果通知書の送付先住所と氏名を記載すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・提出書類は、原則返却しません。</li> </ul> <p>※ 提出書類に記載された個人情報は、有期雇用教職員採用選考の資料としてのみ利用し、個人情報保護法に関する法律に基づいて適正に取り扱います。</p> <p>※ 提出書類に記載された個人情報は、有期雇用教職員採用選考の資料としてのみ利用し、個人情報保護法に関する法律に基づいて適正に取り扱います。</p>
	書類提出先	<p>所属：本部事務機構 人事戦略部 人事労務課</p> <p>担当者： 入島 良平</p> <p>電話番号：06-6967-1822</p> <p>住所：〒536-0025 大阪市城東区森之宮 1 丁目 6 番 85 号 3 階</p>
13	勤務条件	<p>(1) 勤 務 日：週 3 日（要相談）</p> <p>(2) 勤務時間：9：00～16：45（休憩 12：00～12：45）実働 7 時間を想定</p> <p>(3) 休 暇：年次有給休暇、特別休暇（出産、看護、介護等）</p> <p>※就業規則に基づき付与</p> <p>(4) 給 与：時給 3,600 円</p> <p><a href="https://www.upc-osaka.ac.jp/regulation/labor_regulation/">https://www.upc-osaka.ac.jp/regulation/labor_regulation/</a></p> <p>※このほか、それぞれの条件に応じて以下を支給します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・通勤手当 勤務条件に応じて定期乗車券代または切符代により支給 1 月あたり 150,000 円上限 自転車等を利用する場合、使用距離に応じた金額を支給します（片道 2 キロメートル以上の場合）</li> <li>・期末手当</li> <li>・勤勉手当</li> </ul> <p>(5) 社会保険等：共済保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険</p> <p>勤務条件は目安であり、詳細についてはご相談のうえ決定します。</p>
14	問合せ先	<p>公立大学法人大阪 本部事務機構 人事戦略部 人事労務課</p> <p>担当者：入島 良平</p> <p>Mail：v21208j@omu.ac.jp</p> <p>電話：06-6967-1822</p>