

公立大学法人大阪 技術職員採用試験案内
(総合技術課 実験教育グループ)

令和 7 年 12 月
公立大学法人大阪

～技術で拓く実験教育の未来を共に創りませんか～

本法人では大阪公立大学の更なる発展、教育研究体制の強化を支える力として、新しい仲間を募集します！

大阪公立大学では、教育研究系技術職員を総合技術課に集約し、高度専門技術者集団を目指しています。実験教育グループには物理・化学・生物・地球学の知識を持つ技術職員が所属し、基幹教育の実験科目の技術支援や機器管理を森之宮キャンパスで担当しています。年間 150 件を超える実験テーマを教員とともに企画し、学生が安全に主体的に学べるようサポートします。

また、新規実験テーマの開発や地域向け講座など、社会貢献活動にも取り組んでおり、主体的に関係者と協働し、本学の実験教育を支えてくださる方をお待ちしています。

1. 法人概要

法人名	公立大学法人大阪
代表者	理事長 福島 伸一
本部所在地	大阪市城東区森之宮 1 丁目 6 番 85 号 3 階
設立	平成 31 年 4 月 1 日 (公立大学法人大阪府立大学と公立大学法人大阪市立大学が統合)
教職員数	3,424 名 (役員 14 名、教員 1,423 名、職員 1,987 名) 令和 7 年 5 月時点

2. 採用予定日

令和 8 年 4 月 1 日

3. 採用予定人数

1 名

4. 業務内容

大学 1・2 年生を対象とした基幹教育の実験科目への技術支援と実験室や実験機器の維持・管理（主に生物担当で、係長の補佐及び係員の指導）なお、生物学実験において動物、植物、微生物等の生物学実験試料及び化学薬品を取り扱います。

※人事異動により採用時の配属分野とは異なる分野へ配属となる場合があります。また、人事異動が無い場合でも異なる業務を行う場合があります。

5. 受験資格

〔以下に該当する方〕

- ・ 大学または企業等において5年以上の生物学実験実務経験を有する人
- ・ 修士（理学）の学位を取得している人

〔特に以下のような方を歓迎します〕

- 博士（理学）の学位を取得している人
- 常に問題意識を持って新しい技術や、変化する環境やニーズに対応できる人
- 技術的な内容を非技術者にも分かりやすく伝えようとする姿勢を持つ人
- 相手側の立場に立ってコミュニケーションがとれる人
- 自由・柔軟な発想で新たな事に挑戦できる人

ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

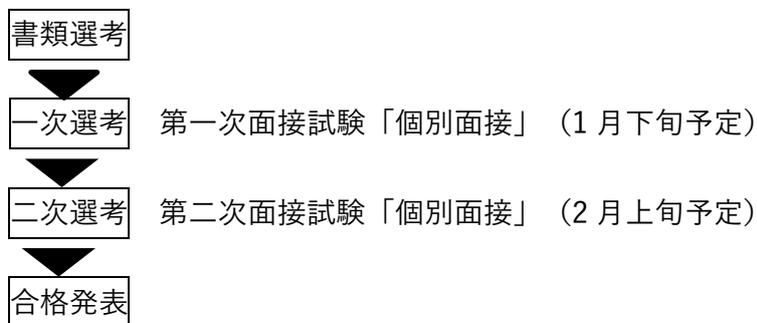
- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの人又はその刑の執行猶予の期間中の人
その他その執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※日本国籍を有しない方もお申込みできます。

ただし、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

6. 選考方法、試験日時及び試験会場

(1) 選考方法



(2) 選考場所

UR 森之宮ビル（〒536-0025 大阪市城東区森之宮1丁目6番85号）を予定しております。

7. 合格発表

書類選考および一次選考・二次選考の結果については、メールにて個別に通知します。

8. 勤務条件

勤務時間	午前9時～午後5時30分（正午から午後0時45分まで休憩） ただし、勤務時間等は、配属先によって異なることがあります。
勤務地	大阪市城東区（大阪公立大学森之宮キャンパス・森之宮本部） 大阪府堺市中区（大阪公立大学中百舌鳥キャンパス） 大阪市住吉区（大阪公立大学杉本キャンパス） 大阪市阿倍野区（大阪公立大学阿倍野キャンパス） 大阪府泉佐野市（大阪公立大学りんくうキャンパス） 大阪府寝屋川市（大阪公立大学工業高等専門学校） ※法人の定める事業場の範囲で勤務地が変更となる可能性があります。
休日	土日祝、年末年始（配属先によって異なることがあります。）
休暇	年次休暇（初年度15日、次年度から20日／年） 特別休暇（夏季休暇、慶弔休暇、出産休暇、看護休暇、育児・介護休業等）
給与	初任給は経歴その他に応じて一定の基準により決定します。 〔モデル年収例〕 ※すべて時間外・扶養・住居・通勤手当等は除く 年収534万円 / 33歳・主任 /（月給30.1万円+賞与年2回） 年収582万円 / 38歳・主任 /（月給37万円+賞与年2回）
諸手当	通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当（年2回支給）等
福利厚生	公立学校共済組合（健康保険、年金）、雇用保険
定年	満62歳（継続雇用制度あり） 令和5年度から段階的に引き上げ、令和13年度退職から65歳定年となります。

9. 受験申込み等

申込み方法	次の書類①～③を郵送ください。 郵送の際は「 技術職員（総合技術課）実験教育グループ 」と赤字で記載のうえ、 書留 で郵送ください。 ① 受験申込書（指定様式） ② 職務経歴書（様式は任意ですが、どのような業務を行っていたかについては可能な限り、詳細に（実績などもあれば併せて）記載してください。（A4サイズ、縦置き）） ③ プレゼンテーションシート（指定様式）
指定様式の入手方法	公立大学法人大阪ウェブサイトから指定様式を入手できます。公立大学法人大阪ウェブサイトの職員採用試験案内にある申込書類を印刷してください。 《職員採用試験ウェブサイト》 https://www.upc-osaka.ac.jp/recruit/staff/job/upc_staff/
受付期限	令和8年1月16日（金） 必着

10. 送付・問い合わせ先

公立大学法人大阪 本部事務機構人事戦略部人事労務課

〒536-0025 大阪府大阪市城東区森之宮一丁目6番85号3階 電話 06-6967-1824

《職員採用試験ウェブサイト》

https://www.upc-osaka.ac.jp/recruit/staff/job/upc_staff/

11. 個人情報の取扱い

採用選考において収集した個人情報は、採用選考の円滑な遂行のために用い、「大阪府個人情報の保護に関する法律施行条例」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。

12. その他

- (1) 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。
 - A. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合（合格後に職務経歴等に関する証明書類にて資格の確認をします）
 - B. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合
 - C. 重大な非行その他の事情により、採用予定日に出勤することが不相当と認められた場合
 - D. その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合
- (2) 受験上の配慮（車いすの使用や拡大文字による受験等）を希望する場合は、申込時に「10. 送付・問い合わせ先」へ申し出てください。