

公立大学法人大阪 技術職員採用試験案内
(総合技術課 フィールド管理系グループ長)

令和 7 年 12 月
公立大学法人大阪

～教育研究を支える技術の力で、未来の農業を共に創りませんか?～

本学農学部附属農場は、キャンパス内に位置する全国的にも珍しい教育研究拠点です。圃場や温室に加え、IoT 技術を活用した次世代栽培施設を備え、温度・湿度・CO₂濃度・照度・土壌水分などを常時モニタリングし、自動制御による最適環境を維持しています。クラウド管理により遠隔からの制御も可能で、学生実習・卒業研究・大学院研究、さらには地域連携プロジェクトの場として活用されています。

総合技術課フィールド管理系グループでは、植物栽培のサポートや施設管理を通じて、学生・研究者が安心して研究に取り組める環境を整えています。今回、主体的に学内外の関係者と協働し、未来志向のフィールド業務に参画いただける方を募集します。

1. 法人概要

法人名	公立大学法人大阪
代表者	理事長 福島 伸一
本部所在地	大阪市城東区森之宮1丁目6番85号3階
設立	平成31年4月1日 (公立大学法人大阪府立大学と公立大学法人大阪市立大学が統合)
教職員数	3,424名(役員14名、教員1,423名、職員1,987名) 令和7年5月時点

2. 採用予定日

令和8年4月1日

3. 採用予定人数

グループ長 1名(係長級)

4. 業務内容

- ・大学における農学部附属農場の管理運営
- ・野菜の実験研究栽培及び維持管理を中心とした農場全体のマネジメント
- ・野菜以外に果樹・水田、実験圃場の維持管理等の業務

※ 人事異動により採用時の配属分野とは異なる分野へ配属となる場合があります。また、人事異動が無い場合でも異なる業務を行う場合があります。

5. 受験資格

〔以下の全てに該当する方〕

- ・大学または企業等において10年以上の農場管理の業務経験を有する人
- ・スマート農業に関する業務経験を有する人
- ・日本農業技術検定 蔬菜1級
- ・学士の学位を取得している人

〔特に以下のような方を歓迎します〕

- 大学の農学部附属農場での業務経験を有する人
- 常に問題意識を持って新しい技術や、変化する環境やニーズに対応できる人
- 技術的な内容を非技術者にも分かりやすく伝えようとする姿勢を持つ人
- 相手側の立場に立ってコミュニケーションがとれる人
- 自由・柔軟な発想で新たな事に挑戦できる人

ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

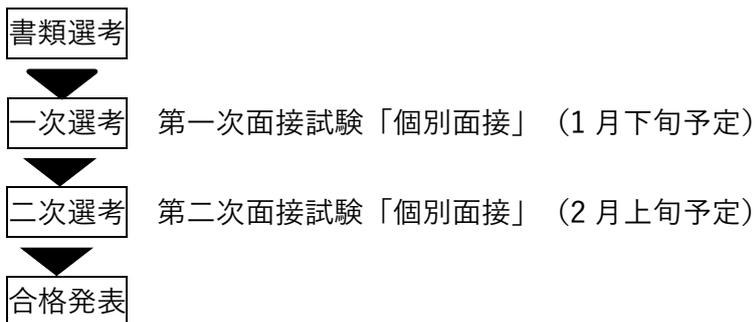
- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの人又はその刑の執行猶予の期間中の人その他その執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※日本国籍を有しない方もお申込みできます。

ただし、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

6. 選考方法、試験日時及び試験会場

(1) 選考方法



(2) 選考場所

UR 森之宮ビル（〒536-0025 大阪市城東区森之宮1丁目6番85号）を予定しております。

7. 合格発表

書類選考および一次選考・二次選考の結果については、メールにて個別に通知します。

8. 勤務条件

勤務時間	午前9時～午後5時30分（正午から午後0時45分まで休憩） ただし、勤務時間等は、配属先によって異なることがあります。
勤務地	大阪市城東区（大阪公立大学森之宮キャンパス・森之宮本部） 大阪府堺市中区（大阪公立大学中百舌鳥キャンパス） 大阪市住吉区（大阪公立大学杉本キャンパス） 大阪市阿倍野区（大阪公立大学阿倍野キャンパス） 大阪府泉佐野市（大阪公立大学りんくうキャンパス） 大阪府寝屋川市（大阪公立大学工業高等専門学校） ※法人の定める事業場の範囲で勤務地が変更となる可能性がございます。
休日	土日祝、年末年始（配属先によって異なることがあります。）
休暇	年次休暇（初年度15日、次年度から20日／年） 特別休暇（夏季休暇、慶弔休暇、出産休暇、看護休暇、育児・介護休業等）
給与	職務経歴その他に応じて一定の基準により決定します。 〔モデル年収例〕 ※すべて時間外・扶養・住居・通勤手当等は除く 年収580万円 / 33歳・係長 /（月給33.7万円+賞与年2回） 年収638万円 / 38歳・係長 /（月給37万円+賞与年2回）
諸手当	通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当（年2回支給）等
福利厚生	公立学校共済組合（健康保険、年金）、雇用保険
定年	満62歳（継続雇用制度あり） 令和5年度から段階的に引き上げ、令和13年度退職から65歳定年となります。

9. 受験申込み等

申込み方法	次の書類①～③を郵送ください。 郵送の際は「技術職員（総合技術課フィールド管理系グループ長）」と赤字で記載のうえ、書留で郵送ください。 ① 受験申込書（指定様式） ② 職務経歴書（様式は任意ですが、どのような業務を行っていたかについては可能な限り、詳細に（実績などもあれば併せて）記載してください。（A4サイズ、縦置き） ③ プレゼンテーションシート（指定様式）
指定様式の入手方法	公立大学法人大阪ウェブサイトから指定様式を入手できます。公立大学法人大阪ウェブサイトの職員採用試験案内にある申込書類を印刷してください。 《職員採用試験ウェブサイト》 https://www.upc-osaka.ac.jp/recruit/staff/job/upc_staff/ ・
受付期限	令和8年1月16日（金） 必着

10. 送付・問い合わせ先

公立大学法人大阪 本部事務機構人事戦略部人事労務課

11. 個人情報の取扱い

採用選考において収集した個人情報は、採用選考の円滑な遂行のために用い、「大阪府個人情報の保護に関する法律施行条例」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。

12. その他

- (1) 合格後においても、次の場合には合格または採用予定を取り消すことがあります。
 - A. 応募資格がないこと、または書類記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合（合格後に職務経歴等に関する証明書類にて資格の確認をします）
 - B. 採用予定日からの就業が困難な健康状態であることが明らかになった場合
 - C. 重大な非行その他の事情により、採用予定日に出勤することが不相当と認められた場合
 - D. その他職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合
- (2) 受験上の配慮（車いすの使用や拡大文字による受験等）を希望する場合は、申込時に「10. 送付・問い合わせ先」へ申し出てください。