

有期雇用教職員 採用申込書(履歴書)

〔フルタイム<パートタイム>〕

応募区分 (募集名称)	雇用形態	☐ フルタイム ☒ パートタイム				
	職 種	一般職(補助)			例: 研究員 等	
		年	月	日	現在	
ふりがな						性別
氏名						
生年月日	西 暦		年	月	日 (満	
ふりがな						電話番号 (携帯番号)
現住所	〒	一				
メールアドレス						
緊急連絡先	電話番号				氏名	
					続柄	

※「性別」欄、「上記以外の連絡先」欄: 記載は任意です。未記載とすることも可能です。

●学歴 (高等学校卒業以降の学歴について卒業・修了等の別も併せて記入し、書ききれない場合は、別紙(様式自由)に記載してください。)

期間					卒業等の別	学校・学部・専攻など
自		年	月	日		
至		年	月	日		
自		年	月	日		
至		年	月	日		
自		年	月	日		
至		年	月	日		
自		年	月	日		
至		年	月	日		

●職歴(書ききれない場合は、別紙(様式自由)に記載してください。)

※本法人での過去の職歴および現在雇用されていればその旨を記入。(非常勤講師・ティーチングアシスタント・1日のみの雇用等も含む。)

期間					勤務先 ・ 所属(配属先)	雇用形態 ・ 職種	備考
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			
自		年	月	日			
至		年	月	日			

●学位・免許・資格等（取得見込の場合は、その旨記入してください。）

取得日				学位(大学名)・免許・資格等
年	月	日		
年	月	日		
年	月	日		
年	月	日		

●個人情報の取り扱いについて（内容をご確認のうえ、「申込本人確認欄」にチェックをしてください。）

■個人情報の取り扱い
本法人は、応募により収集した個人情報は、採用選考の円滑な遂行及び採用後の人事・労務管理の適切な遂行のために用い、「個人情報保護に関する法律」及び「公立大学法人大阪における個人情報の取扱及び管理に関する規程」に基づき適正に管理します。

■個人情報の取り扱いについての同意
今回の募集に関する条件及び留意事項等を理解し、上記個人情報の取扱いについて同意したうえで、申込みをします。

申込本人 確認欄	☐ 同意する ☐ それ以外（ ）
-------------	---

《大学特記事項》