

入札説明書（入札公告）

2021年9月15日

公立大学法人大阪理事長

「大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）」について、次のとおり総合評価一般競争入札を執行するので公告する。

尚、本入札は、新型コロナウイルス感染拡大防止を図るため、郵便方式で実施するものとし、入札契約業務の公正かつ適正な執行を確保するため、開札の執行をビデオカメラで録画し、開札における入札者の立会い、傍聴はできないこととする。

また入札参加者は、この入札説明書（入札公告）（以下「入札説明書」という。）のほか「大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）の契約に係る総合評価一般競争入札（郵便方式）入札心得」の内容を遵守するとともに、その他契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札しなければならない。

1 入札に付する事項

- (1) 名称 大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）
- (2) 履行場所 仕様書のとおり
- (3) 履行期間 2022年4月1日から2025年3月31日まで
- (4) 業務概要 仕様書のとおり
- (5) 入札予定価格 金438,900,000円（消費税及び地方消費税相当額を除く）
入札予定価格を超える価格の入札は失格とする。
- (6) 支払い条件 各年度の支払金額の上限額（消費税及び地方消費税相当額を除く）は以下のとおり
各年度 金146,300,000円
ただし、当該年度に係る本法人の本業務における予算が、減額又は削除となる場合がある。その場合は、契約を変更又は取り止めることがある。
- (7) その他 本業務の入札は、公立大学法人大阪契約事務取扱規定第11条第1項の規定による総合評価一般競争入札を適用する。

2 入札参加資格

次に掲げる要件を、入札参加申請時から落札決定時までの間すべてを満たした者は入札に参加することができる。

- (1) 次のアからキまでのいずれにも該当しない者であること。

ア 成年被後見人

- イ 民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定によりなお従前の例によることとされる同法による改正前の民法(明治29年法律第89号)第11条に規定する準禁治産者
 - ウ 被保佐人であって、契約締結のために必要な同意を得ていない者
 - エ 民法第17条第1項の規定による契約締結に関する同意権付与の審判を受けた被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ていない者
 - オ 営業の許可を受けていない未成年者であって、契約締結のために必要な同意を得ていない者
 - カ 破産者で復権を得ない者
 - キ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる者
- (2) 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項又は第2項の規定による再生手続開始の申立てをしていない者又は申立てをなされていない者であること。ただし、同法第33条第1項の再生手続開始の決定を受けた者については、再生手続開始の申立てをしなかった者又は申立てをなされなかった者とみなす。
- (3) 会社更生法(平成14年法律第154号。以下「新法」という。)第17条第1項又は第2項の規定による更生手続開始の申立て(新法附則第2条の規定によりなお従前の例によることとされる更生事件(以下「旧更生事件」という。)に係る新法による改正前の会社更生法(昭和27年法律第172号。以下「旧法」という。)第30条第1項又は第2項の規定による更生手続開始の申立てを含む。以下「更生手続開始の申立て」という。)をしていない者又は更生手続開始の申立てをなされていない者であること。ただし、新法第41条第1項の更生手続開始の決定(旧更生事件に係る旧法に基づく更生手続開始の決定を含む。)を受けた者については、更生手続開始の申立てをしなかった者又は更生手続開始の申立てをなされなかった者とみなす。
- (4) 消費税及び地方消費税を完納していること。ただし、各徴税官庁より新型コロナウイルスの影響による「特例制度」により徴収猶予が適用されている事業者の場合は、当該「特例制度」が適用される前の事業年度の消費税及び地方消費税を完納していることとする。
- (5) 公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく停止措置を受けていないこと。
- (6) 公立大学法人大阪暴力団排除措置及び不当介入対応要綱3条の規定に該当しないこと。
- (7) 令和元・2・3年度(平成31・32・33年度)大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿又は同年度大阪市入札参加有資格者名簿に小分類「171: 図書等整理」で登録していること。
- (8) 当該入札に参加しようとする者で、「資本関係・人的関係等に関する調書」により関連会社とみなされた者は1者しか参加することができない。

3 入札参加申請

(1) 申請書類

入札参加を希望する者は、次の書類を提出しなければならない。

①総合評価一般競争入札（郵便方式）参加申請書（様式第1号）

②資本関係・人的関係等に関する調書（様式第2号）

※その他提出書類に関し、説明・追加資料を求めることがある。尚、提出された書類は返却しない。また、受付後の入札参加申請書の撤回は認めない。

(2) 申請書類等の受付期間および提出場所

① 受付期間 公告の日から2021年10月1日(金)まで

土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで（正午から午後0時45分までを除く。）

② 受付場所 契約担当課（17.担当課(1)に同じ）

(3) 申請書類は、入札参加申請期限までに受付場所に持参又は郵送にて提出しなければならない。郵送する場合は、必ず「一般書留」または「簡易書留」のどちらかの方法によるものとする。

(4) 申請書類の作成及び提出にかかる費用は提出者の負担とする。

(5) 提出された資格審査資料は、提出者に無断で他に使用しない。

4 入札参加資格の確認通知

総合評価一般競争入札（郵便方式）参加申請書を提出した者に対し、その結果を2021年10月8日（金）付で総合評価一般競争入札（郵便方式）参加申請書に記載の担当者あてFAXにて通知する。また、入札参加資格を認めなかった者には、参加できない理由を付して通知する。

5 仕様書及び提案書作成要領等に関する質問

仕様書、提案書作成要領、落札者決定基準、契約書案の内容についての質問は、次のとおりとする。尚、いかなる理由においても期限を過ぎた質問については受け付けない。

(1) 受付期間 公告の日から2021年10月1日(金)午後5時まで

(2) 質問方法 公立大学法人大阪ホームページ「入札・調達情報」（以下「ホームページ」という。）の大阪市立大学「入札・契約情報サービス」の「各種様式等」に掲載している「仕様書に対する質問書」に記入のうえ、電子メールでファイル添付により提出すること。口頭又は電話による質問は受理しない。

①電子メールアドレス **【keiyaku-anken@list.osaka-cu.ac.jp】**

②件名を「大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）」と明記すること。

③ファイル形式は変更せずに提出すること。

④メール送信後、契約担当課（17.担当課(1)に同じ）へ電話確認

- を行うこと。(土・日・祝日を除く午前9時から午後5時)
- (3) 回答方法 2021年10月12日(火)付でホームページの本案件の詳細に一括して掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。

6 提案書類に関する資料の提出期限等

- ① 提出期限 2021年10月21日(木) 午後5時必着
- ② 提出場所 〒599-8531 堺市中区学園町1番1号
公立大学法人大阪 事務局総務部 契約課
(大阪府立大学中百舌鳥キャンパスA11棟3階)
TEL:072-254-9136
- ③ 提出方法 提出期限までに提出場所に簡易書留もしくは信書便のうち、送付履歴がわかるものにより提出すること。提出期限を過ぎた提出書類は受け付けない。
※入札書と提案書類書は別々に郵送すること。提案書類書を郵送する際に入札書を同封(同送)してはならない。
- ④ 提出書類 提案書作成要領について参照
※提案書記載依頼事項を確認のうえ、作成要領、作成部数等必ず確認すること。

7 入札書の提出期限及び開札の日時等

(1) 入札書の提出期限及び提出場所

- ①提出期限 2021年10月21日(木) 午後5時必着
- ②提出場所 〒599-8531 堺市中区学園町1番1号
公立大学法人大阪 事務局総務部 契約課
(大阪府立大学中百舌鳥キャンパスA11棟3階)
TEL:072-254-9136
※必ず、10.入札方法に記載のとおり提出すること。

(2) 入札書の開札日時

- ①開札日時 2021年10月22日(金) 午後2時
- ②開札場所 大阪府立大学 A11棟3階 308小会議室
〒599-8531 堺市中区学園町1番1号
TEL:072-254-9136

8 提案説明会

提案内容確認のため、提案説明会にてヒアリング審査を行う。

入札参加者は、提出した提案書に基づき提案内容の説明を行ったうえ、本学からの質疑に対応すること、なお、質問への回答については、提案書と同様に正式な提案として取り扱うので留意すること。

- (1) 実施日時 2021年11月9日(火) (予備日 11月16日(火))
- (2) 実施方法 オンライン形式による(詳細は別途通知)

9 入札に参加することができない者

- (1) 入札参加申請期限までに申請をしなかった者
- (2) 入札参加資格を認められなかった者
- (3) 入札参加申請時から開札日までの間において、公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく停止措置を受けた者
- (4) 入札参加申請時から開札日までの間において、公立大学法人大阪暴力団排除措置及び不当介入対応要綱3条の規定に該当した者

10 入札方法

- (1) 入札書には履行期間の総額を記載すること。
- (2) 入札書は、本法人より紙での配付を行わないので、ホームページの本案件の記事に掲載している本法人所定のをダウンロードして使用すること。
- (3) 入札書は入札用封筒に入れて封かんし、さらに対象案件ごとに郵送用封筒に入れて、「一般書留」又は「簡易書留」のどちらかによる方法で、入札書提出期限までに指定された場所に到着するように提出しなければならない。
- (4) 入札用封筒及び郵送用封筒には、必ず、案件名称及び郵便入札参加者名(住所又は事務所所在地、商号又は名称、代表者職氏名)を記載すること。封筒サイズ及び記入方法は、大阪公立大学図書館業務委託(長期継続)の契約に係る一般競争入札(郵便方式)入札心得の別紙「郵便入札用封筒について」のとおりとする。
尚、入札書を郵送する際に、入札書以外の書類(提案書類書等)を同封してはならない。
- (5) 入札書は、本法人への直接持参は認めない。
- (6) 入札書提出期限までに到着しない入札書は無効扱いとする。
- (7) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(加算した金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた額。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (8) 入札書の「くじ番号」欄に、任意の3桁のアラビア数字「000~999」を記入すること。「0」の桁も必ず記入すること。
- (9) 開札の執行をビデオカメラで録画し、新型コロナウイルス感染拡大防止を図るため、開札における郵便入札参加者等の立会い、傍聴は認めないものとする。
- (10) 入札者は、提出済みの入札書の書換え、引換え又は撤回をすることはできない。
- (11) 再度入札は行わない。

(12) 入札書には、履行期間の総額を記載すること。

11 入札保証金等に関する方法

- (1) 入札保証金 免除
- (2) 契約保証金 公立大学法人大阪契約事務取扱規程第24条第1項の規定に該当する場合は免除

12 落札者の決定方法

「落札者決定基準」による。

13 契約条項を示す場所

ホームページの本案件の記事に掲載

14 入札の無効

- (1) 大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）の契約に係る総合評価一般競争入札（郵便方式）入札心得第7条の規定に該当する入札
- (2) 入札に参加する資格のない者の入札
- (3) 入札者に求められる義務を履行しなかった者の入札
- (4) 申請書類に虚偽の記載をした者の入札
- (5) 本法人所定の入札書を用いないでした入札
- (6) 入札予定価格を超える価格でした入札
- (7) 入札参加資格のある旨確認された者であっても、入札時点において2に掲げる入札参加資格のない者のした入札

15 契約書の提出

- (1) 落札者は、契約担当課が交付する契約書に記名押印し、指定する期限までに提出しなければならない。
- (2) 落札者が、契約担当課が指定する期限までに契約書を提出しないときは、落札はその権利を失う。この場合は、落札金額（長期継続契約にあたっては、落札金額を1年あたりの額に換算した額）の100分の2に相当する違約金を徴収するとともに、公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく停止措置を行うことができる。

16 結果の公表

- (1) 通知日時 令和3年11月下旬から12月上旬（予定）
- (2) くじにより落札者を決定した場合は、くじ対象入札者名、くじ対象入札者に付与した抽選番号、くじ対象入札者のくじ番号及びその合計額、合計額をくじ対象入札者の数で除した「余り」等を、ホームページの「お知らせ」に掲載する。

17 担当課

(1) 契約担当課

公立大学法人大阪 事務局総務部 契約課
〒558-8585 大阪市住吉区杉本3丁目3番138号
TEL : 06-6605-2042 FAX : 06-6605-3611

(2) 主管課

公立大学法人大阪 事務局学術研究支援部 学術情報課
〒558-8585 大阪市住吉区杉本3丁目3番138号
TEL : 06-6605-3230

18 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨については、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札をした者は、入札後、交付資料等についての不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (3) 落札決定後契約締結までに、落札者が公立大学法人大阪暴力団排除措置及び不当介入対応要綱第3条の規定に該当したときは、契約を行わないものとする。
- (4) 落札決定後契約締結までに、ホームページの大阪市立大学「入札・契約情報サービス」の「各種様式等」に掲載の誓約書を提出すること。
- (5) この公告に定めのない事項については、大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）の契約に係る総合評価一般競争入札（郵便方式）実施要綱、大阪公立大学図書館業務委託（長期継続）の契約に係る総合評価一般競争入札（郵便方式）入札心得、本法人の定める諸規定及びその他各種法令の定めるところによる。
- (6) 入札を辞退するときは、開札までに、入札辞退届を持参又は郵送にて契約担当課（17.担当課（1）に同じ）に到着するように提出しなければならない、一旦、辞退した場合は、それを撤回し、又は当該入札に再度参加することができない。
- (7) 本案件における契約条項について、変更を予告してある場合を除き、原則として13 契約条項を示す場所で掲げている契約条項から変更できないものとする。